

## Ouderportaal ParnasSys | Informatie voor ouders

### Inleiding

Scholen houden de gegevens van leerlingen bij in een leerlingvolgsysteem. Dat is in de wet zo geregeld. Onze school gebruikt hiervoor het systeem van ParnasSys. Het gaat om administratieve gegevens en informatie over de ontwikkeling van leerlingen. In het ouderportaal van ParnasSys kunnen ouders de informatie over hun kind inzien.

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. Daarom zijn er gedurende het schooljaar verschillende gesprekken met de leerkracht(en) van uw kind gepland. Dat verandert niet. De informatie in het ouderportaal is extra. U heeft hiermee steeds een actueel overzicht van de vorderingen van uw kind.

### Inloggen

Via de link op de homepage van de schoolwebsite of [ouders.parnassys.net](https://ouders.parnassys.net) komt u in het ouderportaal. Hier logt u in met een eigen gebruikersnaam en wachtwoord. De inloggegevens worden door school uitgegeven. U logt de eerste keer in met het wachtwoord dat u van school ontvangt. Dit is een uniek en automatisch aangemaakt wachtwoord. Wij adviseren dit direct te veranderen in een wachtwoord dat voor u goed te onthouden is.

### Wijzigen wachtwoord

Als u bent ingelogd, kunt u onder 'profiel' een eigen wachtwoord instellen. Dat doet u met de knop 'wachtwoord veranderen'. U voert hier een zelfgekozen wachtwoord in.

### Wijzigen gegevens

Soms ziet u bij de gegevens van uw kind(eren) een potloodje staan. Hiermee kunt u wijzigingen doorgeven aan de school. Dat gebeurt automatisch per mail. De school verwerkt de wijzigingen zo snel mogelijk.

### Gescheiden ouders

Als er sprake is van ouders die gescheiden leven, kunnen wij beide ouders met eigen inloggegevens toegang verlenen tot het ouderportaal. Voorwaarde is dat beide ouders zelf hun verschillende e-mailadressen aan school doorgeven en niet uit de ouderlijke macht zijn ontzet.

### Wat kunt u zien in het ouderportaal?

#### 1. *Persoonlijke gegevens en de groep van uw kind*

De informatie die u in het ouderportaal kunt bekijken bestaat uit administratieve gegevens en informatie over de ontwikkeling van uw kind(eren). U ziet de naam van uw kind(eren) boven in de roze balk. Als u de naam van uw kind aanklikt ziet u welke persoonlijke gegevens de school over uw kind heeft, wanneer uw kind op de school is aangemeld en ingeschreven en welke gegevens de school over de ouders en verzorgers heeft. Als er gegevens zijn veranderd, kunt dat met een e-mail doorgeven aan de administratie:

[administratie@cbstov.nl](mailto:administratie@cbstov.nl). Dat geldt ook voor eventuele medische gegevens over uw kind. Als de school over deze gegevens beschikt, kunt u ze op het ouderportaal inzien.

Bij 'absentie' kunt u zien wanneer uw kind te laat of niet aanwezig was.

Ook is informatie over de groep van uw kind opgenomen: de namen van de leerkrachten en de kinderen in de groep. Tenslotte is het lesrooster van de groep in te zien.

2. *Informatie van de school*

De contactgegevens van de school en het bestuur kunt u hier vinden. De namen en contactgegevens van de medewerkers van onze school zijn onder 'medewerkers' opgenomen. Met vragen kunt u de leerkracht natuurlijk ook altijd persoonlijk aanspreken.

3. *Informatie over de leerontwikkeling van uw kind*

De meeste vakken die uw kind op school volgt, maken deel uit van een bepaalde leer methode. Bij deze leer methode horen toetsen, de methodetoetsen. Deze toetsen worden regelmatig gemaakt als afronding van een onderdeel van de leerstof. In het ouderportaal kunt u onder 'methodetoetsen' de resultaten van uw kind inzien.

Twee keer per jaar maakt uw kind een Cito-toets: in januari/februari (de middentoets) en in juni (de eindtoets). In het ouderportaal kunt u de Cito-resultaten zien van het lopende schooljaar. De resultaten van de Cito-toetsen vindt u onder de knop 'landelijke toetsen'.

4. *Notities*

Hier vindt u notities die zijn aangemaakt met betrekking tot uw kind. U vindt hier o.a. verslagen en afspraken van gesprekken die u met de leerkracht heeft gehad.